

ירושלים, כ"ו חשוון תשע"א
03 נובמבר 2010

1. בפרוטוקול זה להלן מתוארת כוונת התקשרות לביצוע מיזם ללא כוונת רווח. ככל שיש ספק אחר המסוגל ומעוניין לספק את השירותים, עליו לפנות בדואר אלקטרוני לכתובת: meitalb@pmo.gov.il או באמצעות פקס מס' 02-6547034 לידי מרכז ועדת המכרזים, גב' מיטל בן נון, והפנייה תועבר לבחינת ועדת המכרזים.

2. פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 21.6.2010
פרוטוקול מס' 60/10

נוכחים: מר אהרון אזולאי, המנהל הכללי, יו"ר
מר מאיר פרץ, סגן ראש תחום בנא"מ בטיחות, גהות ותעבורה במשרד רהמ"ש, חבר (לא נכח ומאשר בחתימתו את הפרוטוקול)
רו"ח שי מילמן, סגן חשב המשרד, חבר
עו"ד אורית בקר, עוזרת ליועמ"ש, חברה
גב' קרינה קליגר, ראש תחום תקציבים, חברה
מר שלום בוחבוט, ראש תחום פרויקטים, משקיף
גב' מיטל בן נון, מרכזת ועדת מכרזים

מיזם משותף לעריכת פיילוט לתוכנית העשרה בקרב מגזר המיעוטים

מצ"ב בקשתו של מר שלום בוחבוט, ראש תחום.

המשרד מעוניין להתקשר עם מכללת א – שורוק לצורך קיום מיזם משותף לביצוע פיילוט עבור פעילויות בתחום תרבות הפנאי והעשרה של אוכלוסיית האזרחים הוותיקים במגזרי מיעוטים.

מר בוחבוט מסביר כי נושא קורסי העשרה אינו מפותח דיו במגזר המיעוטים. כך למשל, במסגרת שטחי הפעולה שעברו ממשרד החינוך למשרד, הועבר גם תחום התמיכה בקתדראות עממיות, מתוך 56 קתדראות עממיות המופעלות במסגרת רשויות מקומיות ברחבי הארץ ומעניקות פעילות העשרה לאוכלוסיית שברובה מורכבת מאזרחים ותיקים ישנה קתדרה אחת בלבד הפועלת בתחומי מגזר המיעוטים - בישוב מגיער.

מר בוחבוט מפנה למאמר משנות ה-90 בנושא אשר בחן את דפוסי הפנאי בסקטור הערבי ומצא כי קיימים פערים גדולים בין יהודים וערבים בשיעור ההשתתפות בפעילות פנאי שונות. המאמר מציג פער של 40% בין המגזרים לגבי מרואיינים אשר לא השתתפו אפילו פעם אחת בדרשה או הרצאה. אחת הסיבות לאי השתתפות המגזר הערבי בפעילויות חוץ ביתיות נעוצה בכך ששיעור גבוה מהמרואיינים ציין כי פעילויות שונות כגון מתני"ס, אולם תרבות וכו' אינן קיימות כלל במקום יישובם או שהיצען מצומצם ביותר. במאמר צוין כי בנושא הפנאי במגזר הערבי בולט חוסר בקיומם של מתני"ס ומרכז קהילתי וחוגים למבוגרים.

מר בוחבוט מציין בפני הועדה כי מגזר המיעוטים מתאפיין בנתונים תרבותיים וחברתיים מיוחדים המקשים על צמיחתן של תוכניות העשרה, דוגמת הקתדראות, במגזר זה. כך למשל הוא מציין את רצון הלומדים ללימוד בכיתות נפרדות בפן המגדרי, פערי השכלה בין הרבדים השונים וכן צרכים ייחודיים הנובעים משונות תרבותית - נתונים המביאים לעלויות גבוהות יותר. זאת כאשר מרבית מהיישובים מדורגים באשכולות הנמוכים בדירוג החברתי הכלכלי, כך שלמעשה נוצר ריק בתחומי העשרה במגזר זה. לשאלת הועדה משיב מר בוחבוט כי הקתדרה במג'אר הינה דוגמא חיובית לקתדרה שמצליחה לשרוד על אף הקשיים אולם היא בודדה ועד כה לא צלח ניסיון לעודד הקמת קתדראות נוספות. כן מציין

מר בוחבוט מציין כי לא ידוע לו על קיומם של תמיכות או תוכניות ממשלתיות לתחום העשרה לאזרחים ותיקים במשרדי ממשלה אחרים.

הפרויקט יופעל בשלב ראשון (פיילוט) ב-10 יישובים במגזר המיעוטים למתן תוכניות העשרה השכלתית וחברתית לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים. לצורך קביעת היישובים המשתתפים בפיילוט מבקש המשרד להסתמך על החלטת ממשלה 1539 מיום 21.3.2010 בנושא "תוכנית חומש לפיתוח כלכלי של יישובים במגזר המיעוטים". העוזרת ליועץ המשפטי מציינת כי חלק מהקריטריונים לתוכנית מושא החלטת הממשלה אינם מתאימים לפרויקט של המשרד. לאחר בחינת העניין מוחלט לקבוע את היישובים המשתתפים על בסיס מספר האזרחים הוותיקים ליישוב (יבחרו עשרת היישובים במגזר בעלי המספר הרב ביותר של אזרחים ותיקים) על מנת להבטיח כי הקורסים שיפתחו יהיו מלאים. ככל שהקורסים לא יהיו מלאים, ניתן יהיה להרחיב הפיילוט ליישובים נוספים על בסיס הקריטריון הנ"ל. מצ"ב רשימת יישובים.

הפעילויות במיזם יתמקדו במספר תחומי ליבה – מחשבים, סדנת כתיבה, סדנת התמודדות עם פרישה מעבודה, גישור קהילתי, הכרת הארץ. הפרויקט מתעתד ליתן הכשרות והדרכות לכל הפחות ל-1500 אזרחים ותיקים ב-50 קבוצות לימוד (חמש קבוצות לכל נושא). לאחר קבלת הנתונים והסקת מסקנות ישקול המשרד באם להרחיב הפרויקט. ועדת המכרזים מנחה את הצוות המקצועי לשקול פיצול קורסים בהיקף נרחב וכן פיצול הקורסים להכרת הארץ על מנת לאפשר לאזרחים ותיקים רבים יותר להשתתף במיזם.

סגן החשב עבר על תקציבי המיזם המשותף. מצורפים טיוטות תקציבים מעודכנים בסך כולל (השתתפות שני הצדדים) של 1,919,000 ₪ לשנה.

הועדה מציינת כי הואיל והגוף עמו מבוקש לבצע את המיזם המשותף אינו עמותה, לצורך עמידה בתנאי תקנה 30(3), יש להבטיח כי המיזם יהא ללא כוונת רווח.

ועדת המכרזים סבורה כי התקשרות לפי תקנה 30(3) לתקנות חובת המכרזים הנה מתאימה ביותר בנסיבות העניין נוכח העובדה כי אותר גוף המוכן להשקיע מחצית הכספים הדרושים לביצוע המיזם, וזאת ללא כוונת רווח, ובכל מקרה הדברים יבוצעו בכפוף לקבוע בתקנה 33 לתקנות חובת המכרזים.

הוחלט

בהתאם לתקנה 30(3) לתקנות חובת המכרזים, לאשר התקשרות בסך של עד 959,500 ש"ח עם מכללת א שורוק לביצוע מיזם משותף ללא כוונת רווח לביצוע פיילוט לקיום פעילויות העשרה השכלתית וחברתית לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים במגזר המיעוטים. ההתקשרות תהא לשנה עם שתי אופציות להארכת תקופת ההתקשרות בשנה נוספת כל אחת. הכל, בכפוף לכך שהמכללה תעמיד סכום שלא יפחת ממחצית עלות ביצוע הפרויקט, שהתקשרויות שיבוצעו במסגרת הפרויקט יהיו כפופות לדיני המכרזים ולאחר שפורסמה הודעה באתר האינטרנט של מינהל הרכש לפי תקנה 33 לתקנות חובת המכרזים ובכפוף לתנאים הנזכרים בה. החלטה זו כפופה לאישור ועדת הפטור המשרדית.

תקנה תקציבים 04-02-116

שני מילמן

מאיר פרץ

אהרון אזולאי
קריעה קליגר

סורל חורלב
אורי קור

לאחר עיון בפרוטוקול ועדת המכרזים הנייל, ועדת הבטור המשרדית מאשרת החלטת ועדת המכרזים הנייל בדבר התקשרות עם מכללת א שורק בבטור ממכרז לפי תקנת 3(30) לתקנות חובת המכרזים בכפוף לתנאי החלטת ועדת המכרזים הנייל.

סורל חורלב

יוסי שטראוס

אהרון אזולאי

Prime Minister's office



משרד ראש הממשלה

ירושלים, י"ט סיון, תשי"ע
1 יוני, 2010

לכבוד
יו"ר ועדת מכרזים

הנדון: התקשרות בנושא העשרה השכלתית חברתית ותרבותית בקרב בני המעוט

1. נושא ההתקשרות והצורך בה:
מופיע במכתב נלווה
2. ההיקף הכספי של ההתקשרות: 2,275,850 ש"ח ~~המחיר~~ (לפי \$ בשער של)
האם הספק/היועץ פטור ממע"מ: כן/לא. אם כן, נא לצרף אישור מתאים לטופס הבקשה.
3. התקנה התקציבית לביצוע ההתקשרות: _____
4. תקופת ההתקשרות המבוקשת: שנה אחת
אופציה להארכת ההתקשרות, ככל שנדרשת: _____
5. ההליך המבוקש לביצוע ההתקשרות (סמן בעיבר את הרצוי):
 - ☐ מכרז פומבי;
 - ☐ ביצוע הליך תיחור בין ספקים שזכו במכרז מרכזי של החשב הכללי. מספר המכרז המרכזי: _____
 - ☐ מכרז סגור. נימוקים: _____
 - ☐ התקשרות עם מומחה תוך פניה למספר מציעים (תקנה 5 לתקנות חובת המכרזים); נימוקים: _____
 - ☒ פטור ממכרז. הספק עימו מבוקשת ההתקשרות: מכללת א-שורוק
נימוקים: מיזם משותף במימון של 50% מכללת א-שורוק ו-50% משרד לענייני גמלאים

Prime Minister's office



משרד ראש הממשלה

6. התקשרויות קודמות עם הספק, אם היו: _____ (בתחום זה ובשנה זו).

תקופה: היקף כספי:

תקופה: היקף כספי:

תקופה: היקף כספי:

רצ"ב מסמכים נוספים בנושא: מכתב נלווה + נספחים

בברכה,

שם: שלום בוחבוט

תפקיד: ראש תחום פרויקטים

יחידה: המשרד לענייני גמלאים

וחינוך מבוגרים

| שם הרשות | סה"כ אחוז | סה"כ אוכלוס | מספר זקנים |
|------------|-----------|-------------|------------|
| נצרת | 7.4 | 71.7 | 5306 |
| רהט | 2.4 | 50 | 1200 |
| אום אל-פחם | 4.2 | 45 | 1890 |
| שפרעם | 6.1 | 35.7 | 2178 |
| טייבה | 5.25 | 35.7 | 1874 |
| באקה-ג'ית* | 5.05 | 33.6 | 1697 |
| שגור* | 4.65 | 30.2 | 1404 |
| טמרה | 4.5 | 28.1 | 1265 |
| עיר כרמל | 6.55 | 25.6 | 1677 |
| סחינין | 4.6 | 25.1 | 1155 |

מחשבים ואינטרנט לבני גיל הזהב

הקדמה :-

ישנה גישה מוטעית, הסבורה כי כאשר מגיעים לגיל הזהב לא ניתן יותר ללמוד דברים חדשים וכי המוח כבר מתנוון ולא קולט. גישה זו לא רק שאינה נכונה היא אף מזיקה. הגישה המקובלת כיום ברפואה טוענת כי המוח כמו כל חלק אחר בגופנו, זקוק לפעילות מתמדת על מנת לשמור על כשירות ולכן ההמלצה היא להמשיך להתפתח ולאמץ את המוח עד כמה שניתן.

כיום ישנה מגמה הולכת וגוברת של קשישים הממשיכים ללמוד ולהשכיל גם בגילם המבוגר ובך ממשיכים להתעדכן עם הזמן ולא נשארים מאחור.

כאמור קשישים יכולים כיום למצוא כמעט כל סוג של לימודים הניתן לאוכלוסייה הכללית, אחד התחומים המקובלים כיום הוא לימודי מחשבים לקשישים. תחום המחשבים הוא תחום שמפחיד את האוכלוסייה המבוגרת באופן קבוע, זאת משום שמדובר בתחום חדש יחסית ובו אין להם ניסיון, עם זאת אף פעם לא מאוחר מדי להתחיל, וכיום מקובל מאוד בקרב האוכלוסייה הבוגרת ללמוד את רזי המחשבים והאינטרנט.

אוכלוסיית היעד :-

קבוצות מבני גיל הזהב בישובים, שיבחרו לתוכנית.

גודל הקבוצה :-

מספר המשתתפים בכל קבוצה 30 גמלאים.

משך הלימודים :-

משך הלימודים 120 שעות אקדמיות מותאמות לגיל הזהב.

תוכנית הלימודים :-

| מפגש | תוכן המפגש ונושאי הלימוד | שעות לימוד |
|------|--|------------|
| 1 | הכרות הקבוצה, הרצאה על עולם המודרניזציה | 3 |
| 2 | הכרת מבנה המחשב ורכיביו, הכרות עם קבצים ותיקיות, המסך הראשי, עקרונות עבודה עם עכבר, עבודה עם חלונות, הפעלת תוכניות, כיבוי תקין | 4 |
| 3 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 2 | 3 |
| 4 | ניהול קבצים, העתקה, העברה, חיפוש, יצירת תיקיה חדשה, מחיקה, קיצורי דרך. עבודה עם עזרים | 4 |
| 5 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 4 | 3 |
| 6 | הכרות חלון word יצירת מסמך חדש, עריכה העתקה והעברה, עבודה עם חלונות המשימות, ניהול קבצים-שמירה פתיחה | 4 |
| 7 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 6 | 3 |
| 8 | עיצוב פסקאות וטאבים, בדיקת איות ודקדוק, יצירה ועיצוב טבלה, עיצוב תבליטים ומספור, עבודה עם אובייקטים | 4 |
| 9 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 8 | 3 |
| 10 | הגדרות עמוד, הדפסה והגדרותיה, שימוש בתגים חכמים, מיזוג דואר, עבודה משותפת על מסמכים, שימוש | 4 |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | בסרגל ציור | |
| 11 | 3 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 10 | |
| 12 | 4 | (excel Microsoft) הכרות עם החלון הראשי, תנועה בגיליון, הזנת נתונים, עבודה עם חלונות המשימות. ניהול קבצים-שמירה, פתיחה, מחיקה. פעולות עריכה העתקה והעברה, מחיקה. | |
| 13 | 3 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 12 | |
| 14 | 4 | עיצוב תאים וגיליונות, שימוש באשף הפונקציות, כתיבת נוסחאות בסיסיות, יצירת גרפים ועיצובם. | |
| 15 | 3 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 14 | |
| 16 | 4 | הגדרת עמוד. הדפסה והגדרותיה, שימוש בתגים חכמים, שימוש וניהול מאגר, שימוש בסרגל ציור, יצירת דיאגרמות. | |
| 17 | 3 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 16 | |
| 18 | 4 | מהי מצגת, יצירת מצגת חדשה, יצירת שקף, הוספת שקפים למצגת, עיצוב שקפים. | |
| 19 | 3 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 18 | |
| 20 | 4 | Power point. עבודה עם חלונות המשימות, שימוש וניהול מאגר, שימוש בסרגל ציור, יצירת דיאגרמות. | |

| | | | |
|----|---|--------------------|--|
| 21 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 20 | 3 | |
| 22 | הוספת וידאו ואובייקטים ושילוב קטעים מ word- excel. הוספת צלילים. שימוש בהנפשות כניסה, תוך ויציאה, קביעת תזמונים להנפשות ושקפים | 4 | |
| 23 | תרגול אישי וקבוצתי לתכנים במפגש 22. | 3 | |
| | הכרת עולם האינטרנט | 10 מפגשים*4 | |
| | סיכום התוכנית. | | |
| | סה"כ | 120 | |

צוות התוכנית :-

- מדריך מתחום המחשבים
- רכז פרויקט
-

עלות הסדנא:

עלות הסדנא כוללת : הוצאות פרסום ושיווק, צוות הסדנא, ניידות כיתת מחשבים, נסיעות, שכירות אולם לסדנא, כיבוד במפגשים, ימי כיף, ספרים וחומר נלווה, סיום חגיגי.

תקציב לכול קבוצה 64227.5 ₪ לפי הפירוט הבא.

| סעיף | מספר שעות/ סוג שירות | תעריף לשעה/ תעריף שירות | עלות לכל הסדנא |
|---|-------------------------|----------------------------|----------------|
| שעות הנחייה | 120 שעות | 200 ש.ח | 24000 ₪ |
| רכז תוכנית | 120 שעות | 60 ש.ח | 7200 ש.ח |
| נסיעות למפגשי הסדנא, איסוף ופיזור | 33 מפגשים | 250 ש.ח לכל נסיעה | 8250 ש.ח |
| שכירות אולם למפגשים | 33 מפגשים | 200 ש.ח למפגש | 6600 ש.ח |
| כיבוד | 33 מפגשים | 100 ש.ח למפגש | 3300 ש.ח |
| פרסום ושיווק | | | 2000 ש.ח |
| ספרים וחומר נלווה | | | 1500 ש.ח |
| סיום חגיגי | | | 3000 ש.ח |
| עלות הסדנא | | | 55850 ש.ח |
| | | | |
| תקציב סדנא | | | 55850 ₪ |

" החיים שלך שווים סיפור "

סדנא לבני גיל הזהב

תהליך השיבה אל העבר וההתעסקות בו תהליך טבעי, ואפילו חיוני במידה רבה לבני גיל הזהב, על כן הסדנא תעסוק בתיעוד והחייאת זיכרונות מחיי המשתתפים בסדנא, בשביל הילדים, הנכדים ובעיקר בשביל המשתתפים עצמם מבני גיל הזהב.

מטרת הסדנא:

- 1- העצמת הכוחות של המשתתפים ע"י סיפורים ותיעודים מהעבר.
- 2- נוסטלגיה כבסיס לסיפור.
- 3- העמקת הקשר בין בני גיל הזהב לבנים והנכדים.
- 4- תיעוד וכתיבה יצירתית.
- 5- הנפקת חוברת סיפורים אישיים.

אוכלוסיית היעד:

10 קבוצות מבני גיל הזהב(עד 30 משתתפים) משובים שונים.

משך הסדנא:

הסדנא תימשך 10 מפגשים, משך כל מפגש 3 שעות.

משך כול הסדנא 30 שעות.

צוות הסדנא:

- 1- רכז סדנאות
- 2- מנחה מתחום כתיבה יצירתית.

עלות הסדנא :

עלות הסדנא כוללת: הוצאות פרסום ושיווק, עלות מפגשי ביניים, שכר צוות מפעיל, נסיעות, שכירות אולם, הוצאות משרדיות, צילום חומר, הנפקת חוברת, ימי כיף, עלות סיום חגיגי עם ארוחה בבית מלון.

תקציב לכול קבוצה (30 גמלאים) 24495 ש.ח לפי הפירוט הבא :

הערה : בכל סדנא יועסקו מנחה, לאור עבודה בתת קבוצות בגלל הרקע השונה החינוכי, ההשכלתי והתרבותי של הגמלאים.

| סעיף | מספר שעות/ סוג השירות | תעריף שעה/ תעריף שירות | עלות לכל הסדנא |
|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------|
| שעות הנחייה | 30 שעות | 200 ש.ח | 6000 ש.ח |
| רכז תוכנית | 30 שעות | 60 ש.ח | 1800 ש.ח |
| נסיעות למפגשי הסדנא, איסוף ופיזור | 10 נסיעות הלוך וחזור | 250 ש.ח | 2500 ש.ח |
| שכירות אולם למפגשים | 10 מפגשים | 200 ש.ח | 2000 ש.ח |
| כיבוד במפגשים | 10 מפגשים | 100 ש.ח | 1000 ש.ח |
| סיום חגיגי, טיול ונסיעה | | | 3000 ש.ח |
| פרסום ושיווק | | | 2000 ש.ח |
| הנפקת חוברת | | | 3000 ש.ח |
| סך הכול עלות | | | 21300 ש.ח |
| | | | |
| תקציב סדנא | | | 21300 ש.ח |

-פעילות קהילתית כאמצעי להתמודדות עם פנאי לעת פרישה

התוכנית כוללת חומר רקע סביב השינויים החברתיים, הכלכליים והנפשיים שנגרמים כתוצאה מפרישה מעבודה.

בנוסף התוכנית כוללת חומר סביב השינויים במעמדו ובתפקודו של הגמלאי בחברה הערבית, שעוברת תהליכי סוציאליזציה מזרזים.

כמו כן אנו נפעל באמצעות מספר מפגשים להקנות לגמלאים כלים קהילתיים ומיומנויות שיאפשרו להם פעילות קהילתית פורייה וזאת מתוך אמונה בקשר החיובי הקיים בין פעילות קהילתית ודמוי עצמי.

אוכלוסיית היעד:

קבוצות גמלאים בני 60 + (עד 30 גמלאים בכל קבוצה) .

שיטת הלימוד:

הרצאות פרונטאליות, קבוצות דיון, משחקי תפקידים, הפעלות והקרנת סרטים.

משך התוכנית:

לפי הנושאים המוצגים בהמשך, מוצע שהתוכנית תימשך 15 מפגשים כאשר כל מפגש ימשך שלוש שעות, סך הכול 45 שעות לכל קבוצה.

מטרות התוכנית:

- 1- העמקת הבנת הגמלאי למשמעות השינוי החברתי והכלכלי שהתרחש במגזר הערבי בשנים האחרונות.
- 2- העמקת הבנת הגמלאי לשינויים הבריאותיים, הנפשיים והחברתיים והכלכליים המתרחשים אצל האדם לאחר הפרישה מעבודה.
- 3- פיתוח דרכי התמודדות אישיים, חברתיים וקהילתיים עם השינויים המאפיינים את גיל הפרישה.
- 4- הקניית מיומנויות לגמלאי שיאפשרו לו זקנה מוצלחת בעתיד.

5- פיתוח מודעות הגמלאי לזכויותיו ולקיומם של גופים שיכולים לסייע לגמלאי בתהליכי הפרישה וההזדקנות.

תכני הסדנא:

| מספר מפגש | תוכן | משך המפגש |
|-----------|--|-----------|
| מפגש 1 | הכרות, משחקי גיבוש, החברה הערבית ביחס לגמלאי | 3 שעות |
| מפגש 2 | שינויים במעמדו ובתפקודו של הגמלאי בחברה הערבית השוואה בין עבר להווה וראייה עתידנית | 3 שעות |
| מפגש 3 | מודרנזציה, פרישה וזקנה מאפיינים ודרכי התמודדות | 3 שעות |
| מפגש 4 | פרישה מעבודה, השלכותיה הבריאותיות, תכנים ודרכי התמודדות | 3 שעות |
| מפגש 5 | פרישה מעבודה, משמעות והשלכות ברמה הנפשית, החומרית והחברתית | 3 שעות |
| מפגש 6 | תזונה נכונה בגיל הפרישה והזקנה | 3 שעות |
| מפגש 7 | תקשורת בין אישית בגיל הפרישה, שינויים ודרכי התמודדות | 3 שעות |
| מפגש 8 | ילדים להורים מבוגרים, והורים לילדים צעירים, משמעות, בעיות, ודרכי התמודדות | 3 שעות |
| מפגש 9 | פעילות קהילתית לשיפור | 3 שעות |

| | | |
|---------|---|--------|
| | דימוי עצמי וקהילתי | |
| מפגש 10 | מנהיגות חברתית, משמעות ותכנים | 3 שעות |
| מפגש 11 | בעיה חברתית, הגדרה ומיקוד | 3 שעות |
| מפגש 12 | עבודת צוות | 3 שעות |
| מפגש 13 | תכנון וביצוע פרויקטים קהילתיים | 3 שעות |
| מפגש 14 | המשך ביצוע פרויקט קהילתי | 3 שעות |
| מפגש 15 | סיכום הסדנא, מסקנות וסיום חגיגי עם מוזמנים וארוחה בבית מלון | 3 שעות |

צוות הסדנא:

- 1- רכז תוכנית
- 2- מנחה קבוצה, לעבודה בתת קבוצות.

עלות הסדנא:

עלות הסדנא כוללת: הוצאות פרסום ושיווק, אנשי שטח, שכר צוות הסדנא, שכירות אולם לסדנא, כיבוד במפגשים, ימי כיף, ספרים וחומר נלווה, הוצאות הסיום החגיגי בבית מלון.

העלות לכול קבוצה (30 גמלאים) 30417.5 ₪ לפי הפירוט הבא:

הערה: בכל סדנא יועסקו שני מנחים, לאור עבודה בתת קבוצות, בגלל ברקע השונה, החינוכי ההשכלתי והתרבותי של הגמלאים המשתתפים.

| סעיף | מספר שעות/ סוג שירות | תעריף לשעה/ תעריף שירות | עלות לכל הסדנא |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------------|----------------|
| שעות הנחייה | 45 שעות | 200 ש.ח | 9000 ש.ח |
| רכז תוכנית | 45 שעות | 60 ₪ | 2700 ש.ח |
| נסיעות למפגשי הסדנא, איסוף ופיזור | 15 הסעות | 250 ₪ לכל הסעה | 3750 ש.ח |
| שכירות אולם למפגשים | 15 מפגשים | 200 ₪ לכל מפגש | 3000 ש.ח |
| כיבוד | 15 מפגשים | 100 ₪ לכל מפגש | 1500 ש.ח |
| סיום חגיגי, טיול ונסיעה | | | 3000 ש.ח |
| פרסום ושיווק | | | 2000 ש.ח |
| ספרים וחומר נלווה | | | 1500 ש.ח |
| עלות סדנא | | | 26450 ש.ח |
| | | | |
| תקציב סדנא | | | 26450 ש"ח |

סדנה להכרת הארץ והתרבות לבני גיל הזהב

תוכנית הכרת הארץ והתרבות הערבית, תכלול סידרה של 10 מפגשים והרצאות אשר תעסוק, בהצגת חלקים מהתרבויות, המנהגים, והפולקלור הערבי בארץ, המפגשים ידגישו בנוסף את הייחודיות באתרים אשר תכלול סידרת הטיולים בחלק השני של הסדנא שכוללת 6 טיולים ברחבי הארץ.

מטרת הסדנא הגברת והעמקת הזיקה למקומות מיוחדים בארץ, והכרת תרבות אחרת במקומנו הקטן.

אוכלוסיית היעד:

קבוצות מגיל הזהב (עד 30 משתתפים בכל קבוצה) מעשרה ישובים שונים

תכני הסדנא:

1- הרצאה על ירושלים, מסביב לחומות, ומסביב לזמן.

2- טיול לירושלים ולסביבה, האתרים והמקומות הקדושים.

3- הרצאה על הדרום והנגב, אנשים, טיפוגרפיה וסיפורים.

4- מפגש עם כלי זמר ושירה בדואית.

5- טיול לנגב, הכרת המסורת הבדואית.

6- הרצאה על רמת הגולן, האנשים, הקונפליקטים והטבע.

7- סיור ברמת הגולן.

8- מפגש על שירה ערבית עממית.

9- מפגש סיפורים על אנשים שיצרו גם תרבות.

- 10 הרצאה על הכרמל, מנהגים ותרבות.
 - 11 טיול אל הר הכרמל והכפרים הדרוזים.
 - 12 הרצאה על ים המלח ועין גדי, היסטוריה טבע ובריאות.
 - 13 טיול לים המלח ועין גדי.
 - 14 מפגש על סיפורים עממים.
 - 15 הרצאה טבריה, האזור והאגם.
 - 16 טיול לטבריה וחמת גדר, סיכום סדנא.
- ועוד 5 מפגשי ביניים, עבור תכנים שצפים בתוך הקבוצה, גיבוש והרצאות אורחים.

צוות הסדנא:

- 1- רכז סדנא.
 - 2- מנחה קבוצות
 - 3- מדריך טיולים+חובש+מאבטח
- עלות הסדנא:**

עלות הסדנא כוללת: הוצאות פרסום ושיווק, אנשי שטח, שכר צוות הסדנא, מנחה, מדריך טיולים, חובש, מאבטח
 רכז סדנא, נסיעות צוות, אוטובוסים, שכירות אולם סדנא, כניסה לאתרים, כיבוד.
 עלות לכול קבוצה (30 גמלאים) 71932.5 ₪ לפי הפירוט הבא.

| סעיף | מספר שעות/ סוג שירות | תעריף לשעה/ תעריף שירות | עלות לכל הסדנא |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|----------------------|
| שעות הנחייה | 45 שעות | 200 ש.ח | 9000 ש.ח |
| רכז תוכנית | 45 שעות ליווי 6 ימי טיולים | 60 ש.ח | 2700 ש.ח 1800 ש.ח |
| מדריך טיולים | 6 טיולים | 600 ש.ח לטיול | 3600 ש.ח |
| מאבטח טיולים | 6 טיולים | 500 ש.ח לטיול | 3000 ש.ח |
| אוטובוסים לטיולים | 6 אוטובוסים | 2200 ש.ח | 13200 ש.ח |
| נסיעות למפגשי הסדנא, איסוף ופיזור | 15 נסיעות | 250 ש.ח לכל נסיעה | 3750 ש.ח |
| שכירות אולם למפגשים | 15 מפגשים | 200 ש.ח למפגש | 3000 ש.ח |
| כיבוד | 15 מפגשים | 100 ש.ח למפגש | 1500 ש.ח |
| פרסום ושיווק | | | 2000 ש.ח |
| סיום חגיגי+ארוחה | | | 3000 ש.ח |
| כניסה לאתרים | 6 טיולים | | 3000 ש.ח |
| חובשצמוד | 6 טיולים | 500 ש.ח | 3000 ש.ח |
| הכנת חומר נלווה לסדנא | | | 2000 ש.ח |
| הוצאות משרדיות | | | 2000 ש.ח |
| עלות סדנא | | | 56550 ש"ח |
| | | | |

חינוך וגישור קהילתי לבני גיל הזהב

סדנת חינוך וגישור קהילתי שבאמצעותה נאפשר הקמת מנהיגות בוגרת ואחראית ליישוב סכסוכים בקהילה, בסדנא נלמדים היסודות הנדרשים ממגשרים, מיומנויות וכלי ניהול כדרך לשיפור עבודת צוות, וכלים להתמודדות עם מחלוקות בקרב אנשים בקהילה.

מטרות הסדנא:

- 1- הקניית ידע בתחום הקהילה והעבודה הקהילתית.
- 2- פיתוח הגישה והרגישות הקהילתית בקרב גיל הזהב.
- 3- פיתוח מודעות והנחלת נקודות התייחסות שונה לתחום הקונפליקטים.
- 4- רכישת מיומנויות בסיסיות להתמודדות במצבי קונפליקט ומו"מ אינטגרטיבי.
- 5- הכשרה לפתרון מחלוקות כצד שלישי באמצעות הגישור בקהילה.
- 6- יצירת תשתית לשימוש בגישור ובמו"מ אינטגרטיבי ככלים מרכזיים ליישוב סכסוכים בקהילה.

אוכלוסיית היעד:

10 קבוצות מגיל הזהב (עד 30 משתתפים בכל קבוצה) מעשרה ישובים שונים.

שיטת הלימוד בסדנא:

הרצאות פרונטאליות, קבוצות דיון, משחקי תפקידים.

משך התוכנית:

לפי הנושאים המוצגים בהמשך, מוצע שהתוכנית תימשך 20 מפגשים, כאשר כול מפגש ימשך 3 שעות.

משך כול הסדנא 60 שעות.

תוכן הסדנא:

| מספר מפגש | תוכן המפגש | מספר שעות |
|-----------|--|-----------|
| מפגש 1 | פתיחה, הכרות, ציפיות, הצגת תכני הסדנא | 3 שעות |
| מפגש 2 | תקשורת בין אישית חלק א | 3 שעות |
| מפגש 3 | תקשורת בין אישית חלק ב | 3 שעות |
| מפגש 4 | מנהיגות חברתית | 3 שעות |
| מפגש 5 | ערכי התנדבות בקהילה | 3 שעות |
| מפגש 6 | קהילה חברתית, משפחתית, פוליטית וכלכלית | 3 שעות |
| מפגש 7 | המשך קהילה | 3 שעות |
| מפגש 8 | בעיה חברתית | 3 שעות |
| מפגש 9 | עבודת צוות | 3 שעות |
| מפגש 10 | זיהוי תגובות אישיות במצבי קונפליקט ומו"מ. המשגת תפיסת ה-win win | 3 שעות |
| מפגש 11 | מבוא לגישור תפיסות ומודלים ליישוב קונפליקטים | 3 שעות |
| מפגש 12 | אלמנטים בניהול מו"מ אינטגרטיבי. תקשורת במו"מ מודל ההדגש | 3 שעות |
| מפגש 13 | שלבים במו"מ אינטגרטיבי שלבי הגישור עקרונות הגישור | 3 שעות |
| מפגש 14 | תפקיד המגשר מאפייני הגישור בקהילה תפיסות אלטרנטיביות של | 3 שעות |

| מושג הקונפליקטי | | |
|-----------------|--|--------|
| מפגש 15 | שלב ההכנה לגישור לימוד והתנסות במודל אינטגרטיבי לניתוח קונפליקטים | 3 שעות |
| מפגש 16 | שלב הפתיחה-לימוד ותרגול שלב זיהוי הנושאים והצרכים סימולציה | 3 שעות |
| מפגש 17 | שלבי המו"מ ויצירת פתרונות | 3 שעות |
| מפגש 18 | סימולציה מלאה טיפול בקונפליקטים בקהילה באמצעות הגישור | 3 שעות |
| מפגש 19 | יצירת נורמות גישוריות בקרב הקהילה | 3 שעות |
| מפגש 20 | משוב וסיכום, עם מוזמנים וארוחה בבית מלון | 3 שעות |

צוות הסדנא:

1- רכז סדנא.

2- מנחה קבוצות.

עלות הסדנא כוללת: הוצאות פרסום ושיווק, אנשי שטח, שכר צוות הסדנא, עלות פגש הסיום בבית מלון, נסיעות, שכירות אולם סדנא, כיבוד, ימי כיף, ספרים וחומר נלווה.

עלות לכול קבוצה (30 גמלאים) 36512.5 ש.ח לפי הפירוט הבא:

| סעיף | מספר שעות/ סוג שירות | תעריף לשעה/ תעריף שירות | עלות לכל הסדנא |
|---|-------------------------|----------------------------|-------------------|
| שעות הנחייה | 60 שעות | 200 ש.ח | 12000 ש.ח |
| רכז תוכנית | 60 שעות | 60 ש.ח | 3600 ש.ח |
| נסיעות למפגשי הסדנאות, איסוף ופיזור הגמלאים | 20 נסיעה הלוך וחזור | 250 ש.ח | 5000 ש.ח |
| שכירות אולם למפגשים | 20 מפגשים | 200 ש.ח | 4000 ש.ח |
| כיבוד במפגשים | 20 מפגשים | 100 ש.ח למפגש | 2000 ש.ח |
| סיום חגיגי, טיול ונסיעות, יתואם בסוף הסדנא | | | 3000 ש.ח |
| פרסום ושיווק | | | 2000 ש.ח |
| ספרים וחומר נלווה | | | 1500 ש.ח |
| סך הכול עלות הסדנא | | | 31750 ש.ח |
| | | | |
| תקציב סדנא | | | 31750 ש"ח |

טבלת תיאום עלויות

| שם סדנת ההעשרה | מס' ישובים | עלות ההפעלה לקבוצה | סה"כ תקציב ל 10 קבוצות | חלק השתתפות מכללת א-שורוק | חלק השתתפות משרד הגמלאים |
|---|------------|--------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1 " החיים שלך שווים סיפור " | 10 | 21300 ₪ | 213000 ₪ | 106500 ₪ | 106500 ₪ |
| 2 "חינוך וגישור קהילתי לבני גיל הזהב" | 10 | 31750 ₪ | 317500 ₪ | 158750 ₪ | 158750 ₪ |
| 3 "קורס מחשבים לבני גיל הזהב" | 10 | 55850 ₪ | 558500 ₪ | 279250 ₪ | 279250 ₪ |
| 4 "הכרת הארץ והתרבויות" | 10 | 56550 ש"ח | 565500 ₪ | 282750 ₪ | 282750 ₪ |
| 5 "פעילות קהילתית כאמצעי להתמודדות עם פנאי לעת פרישה" | 10 | 26450 ₪ | 264500 ₪ | 132250 ₪ | 132250 ₪ |

סך הכול תקציב ל 50 סדנאות - 1,919,000 ש.ח

חלק השתתפות מכללת א-שורוק - 959500 ש.ח

חלק השתתפות משרד הגמלאים - 959500 ש.ח